

**ЯКОВЛЕВСКАЯ РАЙОННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФСОЮЗА РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ**

**ПРАВОВАЯ ЛИСТОВКА № 23**

**«О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В КОЛЛЕКТИВНЫЕ ДОГОВОРЫ»**

**»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| В соответствии с принятием ***отраслевого Соглашения между управлением образования администрации Яковлевского района и Яковлевской районной организацией профсоюза работников народного образования и науки на 2017-2019гг***. **руководителям и председателям первичных профсоюзных организаций необходимо внести изменения и дополнения в коллективные договоры образовательных учреждений.**  **Коллективный договор - правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации, и он должен соответствовать нормам трудового законодательства.**  **Предлагаем изменения в коллективные договоры вносить в соответствии с разделами отраслевого Соглашения.**  **II. Трудовой договор.**  С разрешения **учредителя** ***Руководители образовательных учреждений*** (подразделений) начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования детей, ***их заместители***, помимо работы, определенной трудовым договором, **вправе на условиях дополнительного соглашения к трудовому договору осуществлять преподавательскую работу в классах, группах, кружках, секциях без занятия штатной должности, которая не считается совместительством.** Для Руководителей и их заместителей преподавательская работа (совмещение) не должна превышать **9 часов** в неделю, по производственной необходимости **до 12 часов в неделю.**  Предоставление преподавательской работы указанным лицам, а также педагогическим Работникам образовательных учреждений, осуществляется ***с учетом мнения выборного органа*** | ***первичной профсоюзной организации*** **и при условии, если учителя, преподаватели, для которых данное образовательное учреждение является местом основной работы, обеспечены преподавательской работой по своей специальности в объеме не менее чем на ставку заработной платы.**  **III. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников.**  Стороны договорились:  При аттестации педагогических кадров руководствоваться **приказами Минобрнауки от 07.04.2014 г. № 276** ***«Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»***, департамента образования Белгородской области от **03.06.2014 г. № *1940 «Об утверждении региональных нормативно-правовых документов по аттестации педагогических работников».***  **V. Рабочее время и время отдыха.**  Стороны при регулировании вопросов рабочего времени и времени отдыха исходят из того, что:  1. Продолжительность рабочего времени педагогических и других Работников образовательных Учреждений устанавливается в зависимости от наименования должности, условий труда и других факторов в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, в том числе **приказом Министерства образования от 22.12. 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».** | 2. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических и других Работников образовательных Учреждений определяется правилами внутреннего трудового распорядка, разрабатываемыми в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, в том числе **приказом Минобрнауки России от 11 мая 2016 г. № 536 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность».**  3. Запрещается не предоставление ежегодного оплачиваемого отпуска в течение двух лет подряд.  Продолжительность ежегодного отпуска администрация устанавливает в соответствии с **Постановлением Правительства РФ от 14 мая 2015 г. № 466 «О ежегодных основных удлиненных оплачиваемых отпусках».**  ***Разделение отпуска, предоставление отпуска по частям, отзыв из отпуска, перенос отпуска полностью или частично на другой срок работодателем допускается только с письменного согласия Работника.***  4. Предоставлять отпуск работнику **вне графика отпусков** при предъявлении им **путевки на санаторно-курортное лечение.**  5. Предоставлять педагогическим работникам Учреждений не реже чем **через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы** длительный отпуск сроком **до одного года** согласно положению о порядке и условиях предоставления педагогическим работникам длительного отпуска до одного года. Руководствоваться **Приказом Министерства образования и науки РФ от 31.05.2016 г. № 644 «Об утверждении Порядка предоставления педагогическим работникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность, длительного отпуска сроком до одного года».**  (***продолжение следует ….)*** |